

«Утверждаю»  
Заведующий МАДОУ д/с № 78  
Е.Э. Блинова  
2017 г.  
18.08.17



Согласовано :

На педагогическом совете МАДОУ д/с № 78  
18.08.2017 г., протокол № 1

**ПРАВИЛА ПРИЁМА  
ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ДЕТСКОГО  
САДА №78 НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений по программам дополнительного образования за пределами базисного учебного плана, определяющего основную образовательную деятельность в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду города Калининграда № 78 (далее - МАДОУ д/с № 78 ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", СанПиН 2.4.1.3049-13, Законом РФ «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Уставом МАДОУ д/с 78 и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность субъектов гражданского права.

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.6. На информационных стендах в МАДОУ д/с № 78 должна быть предоставлена достоверная информация об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация должна содержать следующие сведения:

- наименование образовательной организации, юридический адрес, режим работы;
- Устав МАДОУ д/с № 78
- лицензия с приложением на осуществлении образовательной деятельности;
- адрес и телефон Учредителя МАДОУ д/с № 78
- образовательная программа;
- вид, уровень и (или) направленность реализуемых дополнительных образовательных программ (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- полный перечень платных образовательных услуг;
- график (расписание) и место осуществления платных образовательных услуг;
- список лиц (кадровый состав), непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, информацию о них.
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- документация (форма заявления, договора и др.);

2.7. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МАДОУ д/с №78 ежегодно обновляются дополнительные образовательные программы с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы. Использование при реализации дополнительных образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

2.8. Расписание занятий кружков (секций) дополнительного образования составляется по представлению педагогических работников, на вторую половину дня с учётом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил, утверждается заведующим МАДОУ д/с № 78. Занятия в кружках (секциях) могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом. Ответственными за комплектование кружков являются руководители кружков.

2.8.1. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса (музыкальный и спортивный залы, кабинеты).

2.8.2. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 в группе, если количество желающих превышает установленную наполняемость, то руководитель кружка проводит занятия по подгруппам.

2.8.3. Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

2.9. В случае, если платные услуги в детском саду оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с

ними заключается гражданско-правовой договор об оказании услуг при наличии у них следующих документов:

1. свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
2. документ, удостоверяющий личность ( паспорт);
3. документ об образовании и ( или) квалификации;
4. Справка об отсутствии судимости.

2.9.1. Порядок оформления трудовых отношений с работниками, привлекаемым для оказания платных образовательных услуг, определяется локальным актом МАДОУ д/с № 78 и осуществляется в соответствии с ТК РФ.

#### 2.10. Правила приёма лиц на обучение: /

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.10.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов, инвалидов МАДОУ д/с №78 организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.

2.10.2. В МАДОУ д/с № 78 создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями воспитанников в соответствии с заключением территориальной -психолого-медико -педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

2.10.3. Количество воспитанников, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных образовательных программ, а также возрастной категории воспитанников и определяются настоящими Правилами.

2.10.4. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, если это не противоречит образовательной нагрузке в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.10.5. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, после заключения договора с родителями (законными представителями) воспитанника.

2.10.6. Договор о дополнительном образовании заключается в простой письменной форме между МАДОУ д/с №78 и родителями (законными представителями) воспитанника. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

2.10.7. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг, стоимость 1 занятия и порядок их оплаты.

2.10.8. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ д/с № 78 в сети «Интернет».

- 2.10.9. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в МАДОУ д/с № 78
- 2.11. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме (зачислении) воспитанника на обучение.
- 2.12. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МАДОУ д/с № 78 возникают у воспитанника, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе МАДОУ д/с № 78 о приеме указанного лица на обучение.
- 2.13. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением воспитанника из кружков (секций) и завершением обучения досрочно по инициативе родителя (законного представителя) ребёнка:
- в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
  - по соглашению сторон, согласно ГК РФ, договор может быть расторгнут, когда такие случаи допускаются законом.
- 2.13.1 Родитель (законный представитель) ребёнка вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг в случае, если обнаружены недостатки исполнения договора, и они не устранены в установленный договором срок, если Родителем (законным представителем) ребёнка обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора, если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок.
- 2.14. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной услуги, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.
- 2.14.1. В заявлении об отчислении указываются:
- фамилия, имя, отчество воспитанника;
  - фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника;
  - дата рождения воспитанника;
  - наименование объединения, в котором он осваивает дополнительную образовательную программу, либо наименование осваиваемой программы;
  - причины приостановления образовательных отношений.
- 2.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из кружка (секции). Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений, расторгается на основании приказа об отчислении из кружка (секции).
- 2.16. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ д/с № 78 прекращаются с даты его отчисления.

### **3. Порядок получения и расходования денежных средств**

3.1. Оплата за дополнительные образовательные услуги от родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Потребитель) осуществляется по безналичному расчету через учреждения банка Российской Федерации. Средства зачисляются на расчетный счет МАДОУ д/с № 78 (далее – Исполнитель). Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

3.2. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей) воспитанников;
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

3.3. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению, каким является договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный исполнителем и потребителем, в соответствии с утвержденной сметой.

3.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и предъявить Исполнителю квитанцию об оплате.

3.5. Доходы от оказания платных образовательных услуг находятся в полном распоряжении МАДОУ д/с №78 и расходуются им в соответствии с законодательством Российской Федерации на цели развития МАДОУ д/с №78 на основании сметы расходов:

- развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- развитие материально – технической базы МАДОУ д/с № 78
- увеличение заработной платы работникам МАДОУ д/с № 78
- повышение квалификации педагогических работников;
- приобретение литературы, учебно-методических материалов, программ для компьютеров, т.д.;
- оплату коммунальных услуг.

3.6. Бухгалтерия МАДОУ д/с № 78 ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется для каждого вида платной услуги.

### **4. Порядок предоставления льгот на оказание дополнительных платных образовательных услуг**

4.1. Потребителям, при оказании дополнительных платных образовательных услуг, МАДОУ д/с № 78 предоставляет льготы, в соответствии с действующим законодательством; в размере 50%:

- детям из многодетных семей;
- детям, если один из родителей является сотрудником МАДОУ д/с № 78

4.2. Возмещение расходов Учреждения, связанных с предоставлением льгот Потребителям платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется за счет средств, получаемых от оказания этих услуг.

### **5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом (для учреждений и организаций).

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, также в случае просрочки потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену потребовать от исполнителя возмещение понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

- расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в области оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

## **6. Порядок и размер оплаты работы специалиста за оказание дополнительной образовательной услуги за месяц.**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются:

- основные работники МАДОУ д/с № 78;

- сторонние специалисты.

6.2. Оплата труда работников МАДОУ д/с № 78, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утверждённой смете расходов по данной услуге.

6.3. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

6.4. Стоимость оплаты работы специалиста за месяц исчисляется согласно разработанной смете, калькуляции.

## **7. Контроль организации платных дополнительных образовательных услуг.**

7.1. Комитет по образованию администрации городского округа «город Калининград» вправе осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг и приостановить деятельность МАДОУ д/с № 78 по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности МАДОУ д/с №78.

7.2. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Комитет по образованию администрации городского округа «город Калининград» вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

7.3. Заведующий МАДОУ д/с № 78 несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных услуг.

7.4. МАДОУ д/с № 78 обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления в комитет по образованию администрации городского округа «город Калининград» (в рамках бухгалтерской отчетности)

## **8. Документация**

8.1. Настоящие Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам.

8.2. Договор об оказании платных образовательных услуг

8.3. Приказ об организации работы кружка (секции), с указанием педагога и списочного состава воспитанников, утверждении дополнительной образовательной программы.

8.4. Список воспитанников.

8.5. Дополнительная образовательная программа.

8.6. Расписание, график работы по дополнительной образовательной деятельности (кружка).

8.7. Методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей), анкеты, диагностика, конспекты НОД, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т.п.).

8.8. Табель посещаемости.

8.9. Договор с педагогом.

8.10. Должностные инструкции.

8.11. Смета доходов и расходов, калькуляция.